

Assistant.e au responsable d'unité

https://recrutement.ampmetropole.fr/front-jobs-detail.html?id_job=4382

Date limite	16-05-2024
Date de mise à jour	16-04-2024
Localisation	Aubagne
Référence	PACV-2024-64 / 30418 / Périmètre B
Service	PÔLE AMÉLIORATION DU CADRE DE VIE
Contrat	Fonctionnaire
Expérience	1 à 3 ans
Disponibilité	1 à 3 mois
Fonction	R04 Coordonnateur collecte
Type de poste	Recrutement
Filière	Technique
Catégorie	C
Cadre d'emploi	AGENTS DE MAITRISE TERRITORIAUX



Contexte et définition du poste

La Métropole recrute un.e assistant.e au Responsable d'Unité au sein de la Direction Exploitation Zone 2, **vous avez pour missions principales** d'assister votre supérieur hiérarchique dans ses missions de gestion des équipes, d'équipements et de bon fonctionnement de l'unité. Vous mettez en œuvre, vous organisez et vous optimisez des tournées à l'échelle de votre Unité.

Vous participez en support au Responsable d'unité aux activités suivantes :

Animer, coordonner, motiver et contrôler des activités des équipes de terrain.

Dimensionner et optimiser journalièrement les moyens humains et matériel au niveau de son unité.

Réaliser un étalonnage et un suivi semestriel au niveau de chaque tournée en régie

Contrôler la bonne exécution des services de collecte et des plans de tournées au niveau de son unité / Superviser l'exécution des prestations sous-contrat (collecte des recyclables secs en apport volontaire etc...).

Contrôler la cohérence et l'efficacité des plannings réalisés par les agents de maîtrise.

Veiller à la mise à jour des déroulés de collecte.

Suivre les indicateurs en partenariat avec le responsable méthode et organisation (techniques de qualité et absentéisme) au niveau de son unité.

Suivi journalier et hebdomadaire des informations SATURNE en lien avec l'agent planificateur (valider les congés, les demandes d'HS).

S'assurer la bonne utilisation d'Osis par les agents de maîtrise et par les équipes de collecte des encombrants.

Profil recherché

Assistant.e au responsable d'unité

https://recrutement.ampmetropole.fr/front-jobs-detail.html?id_job=4382

Vous êtes détenteur.trice d'un grade du cadre d'emplois des agents de maîtrise territoriaux.

Vous savez coordonner, organiser les tâches et analyser les besoins.

Vous appréciez encadrer et diriger une équipe.

Vous êtes reconnus.es pour votre aisance relationnelle et votre aptitude à la communication. Vous faites preuve d'autonomie et de dynamisme.

Modalités de travail :

Cycle : 37h30, 5-1-1 (dimanche de repos + 1 jours de repos dans la semaine)

Horaires de travail : 8h/12h – 13h30/17h

Informations complémentaires

Rejoignez notre collectivité !

Plus d'informations sur [le recrutement à la Métropole Aix-Marseille-Provence](#)

Des conditions de travail attractives

- Titres restaurant d'une valeur faciale de 9,85€ (après un mois de carence)
- Participation à la mutuelle et/ou la prévoyance labellisées / aux frais de transports / au Pass métropolitain
- Accès aux prestations délivrées par M+ : la Régie Métropolitaine d'action sociale
- Rémunération composée du traitement de base indiciaire lié au grade + prime(s) liée(s) à la fonction et à l'expérience acquise + prime de fin d'année

Collectivité conventionnée par le FIPHFP (Fonds pour l'insertion des personnes handicapées dans la Fonction publique)

Pour plus de renseignements sur le poste, vous pouvez également adresser un mail à recrutement-pacv@ampmetropole.fr en laissant les coordonnées téléphoniques sur lesquelles vous souhaitez être contacté(e).

Une prise de contact ou l'envoi de vos CV et lettre de motivation par mail ne vaut pas candidature.